**采购文件获取登记表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **项目名称：** | | |  | | |
| **项目编号：** | | |  | | |
| **登记**  **信息** | 供应商单位名称  （公章）： | | | |  |
| 联合体单位名称  （如有）： | | | |  |
| 报名包号或标段  （如适用）： | | | |  |
| 授权代表姓名： | | | |  |
| 授权代表身份证号： | | | |  |
| 联系方式 | 移动电话： | | |  |
| 固定电话： | | |  |
| 电子邮箱： | | | |  |
| 拟投主要货物品牌：（如适用） | | | |  |
| **注：供应商应对上述信息的真实准确性负责，若由于供应商所提供的信息有误导致的其他相关问题采购代理机构概不负责，由供应商自行承担。** | | | | | |
| **供应商授权代表填写** | 文件领取登记时间： | | | 年 月 日 时 分 | |
| **授权代表确认签字：** | | |  | |